Comune di Bologna
Dipartimento Lavori Pubblici, Mobilità e Patrimonio
Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture

Sostenibilità
è Bologna

Marca Bollo

A BomoB

RICHIESTA SOSTITUZIONE CONTRASSEGNO OPERATIVO (A, F, DS, DSI)

Io sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente a_____ in via _____
in qualità di _____
(Specificare se titolare/legale rappresentante o delegato. Se delegato, occorre allegare delega corredata di fotocopia del documento di identità del titolare)

dell'azienda titolare del contrassegno/dei contrassegni sotto specificati

ragione sociale e indirizzo dell'azienda:

_____

_____

Codice Fiscale azienda _____P.IVA azienda _____
tel. Azienda _____

PEC(1) _____

CHIEDO

la sostituzione di:

Contrassegno n. _____ con **nuovo contrassegno per il veicolo/i veicoli** di cui:
❒ Allego documenti
❒ Dichiaro proprietà e caratteristiche nella apposita sezione del presente modulo*

Contrassegno n. _____ con **nuovo contrassegno per il veicolo/i veicoli** di cui:
❒ Allego documenti
❒ Dichiaro proprietà e caratteristiche nella apposita sezione del presente modulo*

Contrassegno n. _____ con **nuovo contrassegno per il veicolo/i veicoli** di cui:
❒ Allego documenti
❒ Dichiaro proprietà e caratteristiche nella apposita sezione del presente modulo*

Comune di Bologna
Dipartimento Lavori Pubblici, Mobilità e Patrimonio
Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture

1	veicolo targato _____carta di circolazione n _____ in possesso dell'azienda a titolo di: (5) _____ _____ _____ tipo (autovettura/ commerciale)_____ data prima immatricolazione_____ peso a pieno carico (solo per commerciali) _____ alimentazione_____ norma CE _____
2	veicolo targato _____carta di circolazione n _____ in possesso dell'azienda a titolo di: (5) _____ _____ _____ tipo (autovettura/ commerciale)_____ data prima immatricolazione_____ peso a pieno carico (solo per commerciali) _____ alimentazione_____ norma CE _____
3	veicolo targato _____carta di circolazione n _____ in possesso dell'azienda a titolo di: (5) _____ _____ _____ tipo (autovettura/ commerciale)_____ data prima immatricolazione_____ peso a pieno carico (solo per commerciali) _____ alimentazione_____ norma CE _____

valendomi della disposizione di cui agli artt. 46 e 47 del Testo Unico della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, e sotto la mia personale responsabilità :

DICHIARO

❒ **che il veicolo/i veicoli per cui si richiede il contrassegno è/sono in possesso dell'Azienda come dichiarato nell'apposita sezione di questo modulo ed ha/hanno le caratteristiche ivi riportate**

❒ _____

_____

Comune di Bologna
Dipartimento Lavori Pubblici, Mobilità e Patrimonio
Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture

(1) Posta Elettronica Certificata/Consultazione On Line dello stato dei Contrassegni
Le comunicazioni dell'Amministrazione comunale con i titolari di imprese (individuali, costituite in forma societaria) avranno luogo via posta elettronica certificata (pec). Anche la scadenza del/i contrassegno/i sarà quindi comunicata all'indirizzo pec che, come previsto dalla vigente normativa, deve essere mantenuto aggiornato.
Per modifiche collegarsi all'indirizzo http://servizi.comune.bologna.it/aziende utilizzando il codice fiscale dell'azienda ed il codice PIN consegnato ad ogni titolare di contrassegno operativo che, dal 1 Agosto 2015, può consultare on line lo stato dei contrassegni dell'azienda (in scadenza/scaduti/attivi) e le targhe ad essi collegate, accedendo all'area I MIEI DATI, nonché di beneficiare dei servizi che il Comune metterà a sua disposizione;

(2) In caso di veicolo posseduto sulla base di contratto, specificarne il tipo (noleggio, leasing, comodato gratuito risultante dalla carta di circolazione), nonché ragione sociale ed indirizzo del contraente;

Errori di trascrizione targhe

Le richieste di contrassegni sono presentate sugli appositi moduli. In tale ambito, così come previsto dal DPR 445/2000, l'interessato può dichiarare nel proprio interesse stati, fatti e qualità personali nei rapporti con la P.A. e con i gestori di pubblici servizi. Nel caso vengano riscontrate dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000). Il dichiarante inoltre decade dai benefici eventualmente conseguiti grazie a provvedimenti basati su dichiarazioni non veritiere. Chi non intende avvalersi della facoltà sopra indicata è tenuto a produrre copia dei documenti necessari, poiché l'Amministrazione comunale non intende farsi carico di eventuali errori di trascrizione delle targhe di veicoli collegati a contrassegni, che inducono i sistemi di telecontrollo degli accessi al sanzionamento automatico.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione di dati personali) e del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione di dati personali), nonché del D.Lgs. 33/2013 "Trasparenza", i dati personali raccolti saranno trattati dal Comune di Bologna e da BomoB (aggiudicatario delle attività afferenti il Piano Sosta ed i servizi/attività complementari alla mobilità del Comune di Bologna), anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento indicato in testa al modulo. L'informativa sul trattamento dati personali è direttamente consultabile sulla home page del sito del Comune di Bologna (https://www.comune.bologna.it/home) e del sito di BomoB (http://bologna.iovivo.eu/)

La presente dichiarazione deve essere sottoscritta alla presenza dell'incaricato d'ufficio, oppure, se firmata anticipatamente, dovrà essere allegata all'istanza fotocopia di un documento valido di identità del sottoscrittore (art. 38 del DPR 445/2000)

Data _____ Firma

_____

Firma operatore sportello

_____