

## INDICAZIONI PER LA REDAZIONE DELLA DOMANDA DI RINNOVO ACCREDITAMENTO DEFINITIVO

ai sensi della DGR n.514/2009 e ss.mm.ii., punto 5.3.4 allegato 1

Al SIC \_\_\_\_\_

(indicare alternativamente, in relazione al proprio Soggetto Istituzionalmente Competente: il Comune di \_\_\_\_\_/l'Unione \_\_\_\_\_/la Nuova Comunità montana \_\_\_\_\_)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante di \_\_\_\_\_  
(indicare la denominazione dell'ente/azienda)

con sede legale in \_\_\_\_\_

P.IVA e Codice Fiscale \_\_\_\_\_

soggetto/i gestore/i del servizio \_\_\_\_\_  
(precisare la denominazione del servizio per il quale si chiede il rinnovo dell'accREDITamento)

con sede in \_\_\_\_\_  
(per assistenza domiciliare indicare la sede operativa; per le altre tipologie indicare la sede in cui si svolge il servizio, l'indirizzo ed il recapito telefonico della sede)

quale soggetto gestore del servizio \_\_\_\_\_  
(indicare solo uno tra Casa Residenza Anziani, Centro Diurno assistenziale per anziani, Assistenza Domiciliare, Centro Socio-Riabilitativo semi-residenziale per disabili, Centro Socio-Riabilitativo Residenziale per disabili)

accreditato definitivamente e confermato con \_\_\_\_\_ (specificare tipo di atto)

del \_\_\_\_\_ PG n. \_\_\_\_\_ in scadenza al 31/12/2019;

### CHIEDE

Il **rinnovo** dell'accREDITamento definitivo del servizio sopra indicato per ulteriori \_\_\_\_\_ anni, ai sensi della LR n.2/2003 e s.m.i., della LR n.4/2008 e della DGR n.514/2009 ss.mm.ii., per n. \_\_\_\_\_ posti (non rilevante per Assistenza Domiciliare) di cui, a seconda della tipologia di servizio:

#### - per Casa Residenza Anziani

di inserimenti individuali di persone con gravissima disabilità acquisita (allegato DD alla DGR n.514/2009 ss.mm.ii.);

di inserimenti dedicati all'accoglienza temporanea di sollievo (allegato DH alla DGR n.514/2009 ss.mm.ii.);

di un nucleo residenziale dedicato alle persone con gravissima disabilità acquisita (allegato DE alla DGR n.514/2009 ss.mm.ii.) per un numero di \_\_\_\_\_ posti;

di un nucleo residenziale dedicato all'accoglienza temporanea di persone con demenza e gravi disturbi del comportamento e/o cognitivi (allegato DG alla DGR n.514/2009 ss.mm.ii.) per un numero di \_\_\_\_\_ posti;

#### - per Centro Diurno assistenziale per anziani

centro diurno assistenziale dedicato per demenze (allegato DF alla DGR n.514/2009 ss.mm.ii.) per un numero di \_\_\_\_\_ posti;

**- per Centro socio-Riabilitativo Residenziale per disabili**

() di inserimenti individuali di persone con gravissima disabilità acquisita (allegato DD alla DGR n.514/2009 ss.mm.ii.);

() di inserimenti dedicati all'accoglienza temporanea di sollievo (allegato DH alla DGR n.514/2009 ss.mm.ii.);

() di un nucleo residenziale dedicato alle persone con gravissima disabilità acquisita (allegato DE alla DGR n.514/2009 ss.mm.ii.) per un numero di \_\_\_\_ posti;

A tal fine e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R n.445 del 28/12/00 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art.75 del D.P.R. n. 445/00, ai sensi e per gli effetti dell'art.47 del citato D.P.R. n.445/00 e sotto la propria responsabilità;

**DICHIARA**

- di essere in possesso dell'autorizzazione al funzionamento rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con atto \_\_\_\_\_ (citare estremi del provvedimento di rilascio autorizzazione) per numero complessivo di posti \_\_\_\_\_ (da non compilare per l'Assistenza Domiciliare; per le CRA indicare il numero di posti autorizzati come Casa Protetta e RSA) e che l'autorizzazione è in corso di validità;

- che nel servizio per il quale richiede il rinnovo dell'accreditamento definitivo non sono intervenute, dalla conferma dell'accreditamento, modificazioni o trasformazioni significative rispetto ai requisiti in quella sede verificati;

- di essere nella condizione e di impegnarsi ad assicurare la garanzia della responsabilità gestionale unitaria ed in particolare mediante l'individuazione della forma \_\_\_\_\_ (specificare 1a o 1b) prevista nell'allegato A alla DGR n.514/2009 ss.mm.ii.;

- di garantire ed impegnarsi a mantenere l'erogazione del servizio per il quale richiede il rinnovo dell'accreditamento definitivo nel rispetto dei requisiti di cui all'allegato 1 alla DGR n.514/2009 ss.mm.ii. e degli allegati \_\_\_\_\_ (indicare allegati specifici con riferimento a situazioni particolari DD, DE, DF, DG, DH) a decorrere dalla data del rilascio del rinnovo dell'accreditamento definitivo, come indicato al punto 5.2 della citata Deliberazione e a tal fine di rendere disponibile la documentazione e le evidenze di quanto sopra indicato, entro comunque i tempi che saranno indicati dal Soggetto Istituzionalmente Competente, al fine di consentire la verifica tecnica del mantenimento del possesso dei requisiti;

- di applicare il trattamento previsto dal/dai contratto/i collettivo/i di lavoro \_\_\_\_\_ (citare contratto/i collettivo/i applicato/i) e dalla contrattazione di secondo livello e la piena contribuzione previdenziale ed assicurativa, nel rispetto di quanto disposto dal precedente punto 6.2, lettera h) allegato 1 alla DGR n.514/2009 ss.mm.ii.;

- di accettare il sistema di remunerazione dei servizi accreditati definitivamente approvato con DGR n.273/2016 ss.mm.ii.;

- di non incorrere nelle cause di esclusione dalla capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 s.m.i. per l'impresa, per sé e per tutti i soggetti indicati al citato art.80, comma 3;

- che non sussistono le cause di decadenza, sospensione o divieto previste dall'art.67 del D.Lgs. n.159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art.84, comma 4, del D.Lgs. n.159/2011 (art.80, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016);

- di assicurare la piena regolarità fiscale, contributiva, previdenziale ed assicurativa, dei rapporti di lavoro dipendenti e assimilati, dando atto di essere consapevole che il mancato rispetto di questo obbligo è causa sufficiente per la decadenza dell'accreditamento definitivo.

Si allegano:

- relazione annuale **2018**, predisposta dal soggetto gestore ai sensi dell'allegato 1, punto 5.5 alla DGR n.514/2009 ss.mm.ii.;
- fotografia del personale sui posti accreditati, con rilevazione al 1/6/2018;
- fotografia del personale sull'intera struttura (in caso di presenza di posti accreditati e posti autorizzati e non accreditati per chi lo vuole richiedere);
- carta dei servizi.

Data \_\_\_\_\_

Firmato digitalmente

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Allegati n. \_\_\_\_

NB: La domanda e la documentazione, eventualmente inviata anche successivamente, devono essere trasmesse esclusivamente in formato digitale al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Soggetto Istituzionalmente Competente al rilascio dell'accreditamento ([protocollogenerale@pec.comune.bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.bologna.it))